



TARYFA PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE

W ŁÓDZKIM BANKU SPÓŁDZIELCZYM

dla klientów instytucjonalnych

świadczone w walucie krajowej

(RACHUNKI BANKOWE ORAZ KREDYTY I POŻYCZKI – w bieżącej ofercie Banku)

obowiązuje od 27.12.2024 r.

Łódź, grudzień 2024 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Zasady pobierania prowizji i opłat	2
Rozdział II. Obsługa rachunków rozliczeniowych	3
Rozdział III. Obsługa rachunków VAT	7
Rozdział IV. Rachunki lokat terminowych	7
Rozdział V. Mieszkaniowe rachunki powiernicze*	8
Rozdział VI. Elektroniczne kanały dostępu	8
Rozdział VII. Instrumenty płatnicze	9
Rozdział VIII. Kredyty	11
Rozdział IX. Gwarancje bankowe, regwarancje, awale	13
Rozdział X. Inne czynności	14
Rozdział XI. Platforma walutowa*	15
Rozdział XII. Kantor SGB*	15
Rozdział XIII. Karty kredytowe – WYCOFANE Z OFERTY Z DNIEM 01.01.2025 R.	16

Rozdział I. Zasady pobierania prowizji i opłat

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Łódzki Bank Spółdzielczy pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe w Łódzkim Banku Spółdzielczym dla klientów instytucjonalnych świadczone w walucie krajowej", zwaną dalej taryfą.
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
3. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto chyba, że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
5. Wszelkie prowizje i opłaty Bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a Łódzkim Bankiem Spółdzielczym.
9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca – w przypadku opłat za prowadzenie rachunków i użytkowanie kart (cykl rozliczeniowy trwa od 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc pobrania opłaty do 24 dnia miesiąca, w którym opłata będzie pobrana),
 - 2) w dniu miesiąca odpowiadającym dniowi pierwszego pobrania danej opłaty – w przypadku pozostałych opłat, z zastrzeżeniem, że opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia korzystania z usługi świadczonej przez Łódzki Bank Spółdzielczy.
10. Pakiety przeznaczone są dla następujących grup klientów:
 - 1) KONTO BIZNES – dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również wspólników spółek cywilnych,
 - 2) KONTO AGRO – dla osób prowadzących gospodarstwa rolne,
 - 3) KONTO ORGANIZACJA – Stowarzyszenia, fundacje, Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej;
 - 4) KONTO BIZNES MAX – dla pozostałych podmiotów instytucjonalnych innych niż w pkt 1), 2) i 3);
 - 5) KONTO WWW – dla podmiotów instytucjonalnych innych niż w pkt 2) i 3).
11. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
12. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
13. **Klient zobowiązany jest do zgłoszenia, tj. awizowania kwoty wypłaty gotówki powyżej kwoty określonej w niniejszej taryfie na 2 dni robocze przed wypłatą, do godziny 11:00.**
14. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowaną.
15. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Łódzkiego Banku Spółdzielczego.
16. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat.

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszej taryfie należy rozumieć:

- 1) ŁBS – Łódzki Bank Spółdzielczy;
- 2) elektroniczny kanał dostępu – sposób komunikacji posiadacza rachunku z ŁBS lub ŁBS z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmującej w szczególności serwis internetowy (kanał WWW) i Serwis SMS, udostępniany na podstawie odrębnej umowy;

- 3) obsługa karty debetowej – usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (zwanej dalej „ustawą”), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty obciąża saldo rachunku płatniczego płatnika;
- 4) obsługa karty kredytowej – usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy, jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty pomniejsza ustalony limit kredytowy;
- 5) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów;
- 6) polecenie przelewu wewnętrznego – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę;
- 7) polecenie przelewu – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
- 8) polecenie przelewu SEPA – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA);
- 9) polecenie przelewu w walucie obcej – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro;
- 10) polecenie zapłaty – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 11) powiadamianie SMS – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;
- 12) prowadzenie rachunku płatniczego - usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego na rzecz konsumenta, umożliwiająca przechowywanie środków pieniężnych konsumenta oraz wykonywanie transakcji płatniczych, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego konsumenta;
- 13) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) – zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia;
- 14) sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej;
- 15) indywidualne dane uwierzytelniające – zabezpieczenie, przy użyciu którego ŁBS uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności hasło SMS i komunikaty PUSH;
- 16) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych – usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
- 17) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 18) usługa bankowości elektronicznej – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
- 19) wpłata gotówki – usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;
- 20) wypłata gotówki – usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku płatniczego konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 21) wydanie karty płatniczej – usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy;
- 22) wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym – usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym;
- 23) zlecenie stałe – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

Rozdział II. Obsługa rachunków rozliczeniowych

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
1	Otwarcie rachunku płatniczego rachunku rozliczeniowego - rachunku bieżącego, rachunku pomocniczego (jednorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2	Prowadzenie rachunku płatniczego rachunku rozliczeniowego - rachunku bieżącego, rachunku pomocniczego (miesięcznie, za każdy rachunek)				10 zł lub 5 zł ³		
	1) podstawowego	15 zł lub 30 zł ¹	10 zł	15 zł lub 30 zł ²		30 zł lub 50 zł ⁴	10 zł
	2) pomocniczego	20 zł	nie dotyczy	20 zł	0 zł	20 zł	10 zł
3	Wpłaty gotówkowe na rachunek prowadzony przez ŁBS ⁵ (naliczana każdorazowo od wpłacanej kwoty)				0 zł		
	1) wpłaty w banknotach	0 zł	0 zł	0,3 % min 5 zł		0,5 % min 10 zł	0,5 % min 10 zł ^{**}
	2) wpłaty w bilonie	0 zł	0 zł	3 % kwoty wpłacanej	0 zł	3 % kwoty wpłacanej	3 % kwoty wpłacanej ^{**}
	3) wpłaty dokonywane w urządzeniach samoobsługowych*	0 zł	0 zł	0,2 % min 5 zł	0 zł	0,2 % min 5 zł	0,2 % min 5 zł ^{**}
4	Wyплаты gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce ŁBS (naliczana każdorazowo od wypłacanej kwoty)				0 zł		
	1) przez osoby reprezentujące klienta	0 zł	0 zł	0,3 % min 5 zł		0,5 % min 10 zł	0,5 % min 10 zł ^{**}
	2) przez osoby inne niż wskazane w ust. 1, na podstawie czeku gotówkowego	0,7 % min 5 zł	0,7 % min 5 zł	0,7 % min 5 zł	0 zł	0,7 % min 5 zł	0,7 % min 5 zł ^{**}
5	Wyплата gotówki bez wcześniejszego zaawizowania - naliczana od kwoty powyżej 20 tys. zł (každorazowo)				0 zł		
	1) przez osoby reprezentujące klienta ⁶	0 zł	0 zł	0,3 % min 30 zł		0,3 % min 30 zł	0,3 % min 30 zł ^{**}
	2) przez osoby inne niż wskazane w ust. 1, na podstawie czeku gotówkowego	0 zł	0 zł	0,3 % min 30 zł	0 zł	0,3 % min 30 zł	0,3 % min 30 zł ^{**}
6	Prowizja za nieodebranie w ciągu dwóch dni roboczych (od planowanej daty wypłaty) zaawizowanej kwoty wypłaty gotówki (každorazowo)	0 zł	0 zł	0,3 % min 30 zł	0,2% kwoty awizowanej	0,3 % min 30 zł	0,3 % min 30 zł ^{**}
7	Za korzystanie z wpływów bieżących - wypłaty, przelewy (každorazowo od kwoty wykorzystanej)	0 zł	0 zł	0,5 % min 3 zł	0 zł	0,5 % min 3 zł	0,5 % min 3 zł ^{**}
8	Polecenie przelewu (každorazowo):						
	1) w formie papierowej:						
	a) wewnętrznego - na rachunki Posiadacza	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) wewnętrznego (na rachunki należące do innych Posiadaczy)	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	10 zł
	c) na rachunki prowadzone w innych bankach	8 zł	8 zł	8 zł	5 zł	8 zł	12 zł
d) na rachunki prowadzone w innych bankach - realizowane w systemie Express Elixir	15 zł	15 zł	15 zł	10 zł	15 zł	25 zł	
e) realizowane w systemie SORBNET	50 zł	50 zł	50 zł	40 zł	50 zł	50 zł	

5,00 zł pod warunkiem wpływu na rachunek min. **5.000,00 zł** w danym miesiącu kalendarzowym. Wpływ na rachunek rozumiany jest jako wszystkie uznania rachunku w poprzednim miesiącu kalendarzowym z wyłączeniem wpłat gotówkowych, przelewów między własnymi rachunkami klientów, rozliczenia depozytów terminowych oraz wypłat kredytów i pożyczek, w przeciwnym wypadku 30 zł.

5,00 zł pod warunkiem wpływu na rachunek min. **20.000,00 zł** w danym miesiącu kalendarzowym. Wpływ na rachunek rozumiany jest jako wszystkie uznania rachunku w poprzednim miesiącu kalendarzowym z wyłączeniem wpłat gotówkowych, przelewów między własnymi rachunkami klientów, rozliczenia depozytów terminowych oraz wypłat kredytów i pożyczek, w przeciwnym wypadku 30 zł.

W przypadku wpływu na rachunek w poprzednim cyklu rozliczeniowym wynagrodzenia lub innych regularnych zasileń na kwotę jednorazowo min 1 000 zł (z wyłączeniem wpłat gotówkowych, wpływów z tytułu rozliczenia depozytów terminowych lub udzielonych kredytów i pożyczek oraz przelewów między rachunkami własnymi klientów) oraz dokonania w poprzednim cyklu rozliczeniowym minimum trzech transakcji bezgotówkowych kartą debetową – opłata wynosi 5 zł, w przeciwnym wypadku – 10 zł.

0,00 zł pod warunkiem wpływu na rachunek min. **40.000,00 zł** w danym miesiącu kalendarzowym. Wpływ na rachunek rozumiany jest jako wszystkie uznania rachunku w poprzednim miesiącu kalendarzowym z wyłączeniem wpłat gotówkowych, przelewów między własnymi rachunkami klientów, rozliczenia depozytów terminowych oraz wypłat kredytów i pożyczek, w przeciwnym wypadku 50 zł.

Wypłaty gotówkowe dokonywane przez inne osoby niż posiadacz/współposiadacz /pełnomocnik, na rachunki prowadzone przez ŁBS - opłata pobierana jest od wpłacającego.

W przypadku wypłaty gotówki bez wcześniejszego zaawizowania dla całej kwoty wypłaty pobierana jest opłata wskazana w punkcie 4 pkt 1), natomiast dla kwoty powyżej 20 tys. zł pobierana jest dodatkowo opłata wskazana w punkcie 5 pkt 1).

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
	2) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:						
	a) wewnętrznego	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	0 zł
	c) na rachunki prowadzone w innych bankach - realizowane w systemie Express Elixir	10 zł	10 zł	10 zł	5 zł	10 zł	10 zł
	a) realizowane w systemie SORBNET	30 zł	30 zł	30 zł	20 zł	30 zł	30 zł
9	Przelewy wykonywane w terminie wskazanym przez klienta – zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą (każdorazowo):						
	1) ustanowienie						
	a) w placówce ŁBS	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	20 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	1 zł	1 zł	1 zł	0 zł	1 zł	0 zł
	2) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:						
	a) wewnętrznego	5 zł	5 zł	5 zł	1 zł	5 zł	10 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach	10 zł	10 zł	10 zł	4 zł	10 zł	15 zł
	3) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:						
	a) wewnętrznego	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	0 zł
	4) realizacja przelewu w systemie SORBNET, złożonego z datą przyszłą za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu ⁷	25 zł	25 zł	25 zł	20 zł	25 zł	25 zł
	5) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego						
	a) złożonego w formie papierowej	5 zł	5 zł	5 zł	2 zł	5 zł	10 zł
	b) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	6) odwołanie zlecenia stałego						
	a) złożonego w formie papierowej	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	10 zł
	b) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	7) za informację o odmowie realizacji zlecenia stałego złożonego w formie papierowej	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
10	Polecenie zapłaty:						
	1) opłaty pobierane z rachunku odbiorcy (jednorazowo):						
	a) aktywacja usługi	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł
	b) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty (każdorazowo)	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
	c) realizacja polecenia zapłaty (każdorazowo)	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
	2) opłaty pobierane z rachunku płatnika (każdorazowo):						
	a) realizacja polecenia zapłaty	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł	2 zł	3,50 zł	3,50 zł
	b) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty albo aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty ⁸	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	5 zł	2,50 zł	2,50 zł

⁷ Dla przelewów w systemie SORBNET, złożonych z datą przyszłą w formie papierowej, stosuje się opłaty zgodnie z pkt 8 Polecenie przelewu.

⁸ za aktualizację nie dotyczy klientów, dla których obowiązek aktualizacji wynika ze zmiany numeru rachunku przez ŁBS.

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
11	Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym (každorazowo)						
	1) na rzecz ŁBS	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	2) na rzecz innego banku	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł
	3) za ustanowienie pełnomocnictwa/upoważnienia do rachunku	15 zł	15 zł	15 zł	10 zł	15 zł	15 zł
12	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego (každorazowo)	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł
13	Wydanie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego (každorazowo)	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	1 zł
14	Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
15	Za przyjęcie czeku lub weksla do inkaso	0,02 % kwoty, max 10 zł	0,02 % kwoty, max 10 zł	0,02 % kwoty, max 10 zł	nie dotyczy	0,02 % kwoty, max 10 zł	0,02 % kwoty, max 10 zł
16	Zestawienia transakcji płatniczych (každorazowo):						
	1) sporządzenie wyciągu bankowego w formie papierowej						
	a) jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu	10 zł	10 zł	10 zł	0 zł	10 zł	15 zł
	b) jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	1 zł	nie dotyczy
	2) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	1 zł	0 zł
	3) wysłanie wyciągu bankowego (opłata sumuje się z opłatą z punktu 1a)	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztyw Poczta Polska S.A.					
4) wyciągi z rachunków bieżących w formie elektronicznej, dostępne przez system bankowości elektronicznej	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	
5) za potwierdzanie wyciągu bankowego w formie elektronicznej na wniosek klienta	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	
17	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta (každorazowo)						
	1) z bieżącego roku kalendarzowego	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
	2) z lat poprzednich	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok	30 zł za pierwszy rok + 15 zł za każdy poprzedni rok
18	Wydanie:						
	1) zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	40 zł + VAT	40 zł + VAT	40 zł + VAT	50 zł + VAT	40 zł + VAT	40 zł + VAT
	2) zaświadczenia o posiadaniu rachunku, wysokości salda i obrotów	60 zł + VAT	60 zł + VAT	60 zł + VAT	50 zł + VAT	60 zł + VAT	60 zł + VAT
	3) opinii o współpracy z klientem	100 zł + VAT	100 zł + VAT	100 zł + VAT	70 zł + VAT	100 zł + VAT	100 zł + VAT

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
19	Sporządzenie na wniosek klienta kopii (každorazowo):						
	1) miesięcznego wyciągu bankowego (za każdy miesiąc)						
	a) z bieżącego roku kalendarzowego	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
	b) z lat poprzednich	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:							
	a) klient określi datę dokonania operacji	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł
b) klient nie określi daty dokonania operacji	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	
20	Wysłanie na wskazany adres sporządzonej kopii wyciągu (opłata sumuje się z opłatami wskazanymi w punkcie 19)	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.		30 zł	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.	40 zł	40 zł** 9
21	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) wezwania/monitu/upomnienia/informacji o powstaniu zaległości (každorazowo)	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.		15 zł	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.	15 zł	15 zł** 10
22	Za zmianę karty wzorów podpisów (každorazowo)	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł
23	Zmiana pakietu – w przypadku wyboru pakietu z niższą kwotą za prowadzenie rachunku (každorazowo)	100 zł	100 zł	100 zł	nie dotyczy	100 zł	100 zł
24	Zachowanie numeru rachunku przy zmianie rodzaju rachunku (každorazowo)	50 zł	50 zł	50 zł	nie dotyczy	50 zł	50 zł
25	Odwwołanie dyspozycji zmiany rodzaju rachunku (každorazowo)	10 zł	10 zł	20 zł	nie dotyczy	30 zł	30 zł
26	Usługa płatności masowych*						
	1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych (jednorazowo)	50 zł	50 zł	50 zł	nie dotyczy	50 zł	50 zł
2) opłata za wpłatę na rachunek wirtualny (za każdą wpłatę, pobierana zbiorczo, raz dziennie)	0,15 zł	0,15 zł	0,15 zł	nie dotyczy	0,15 zł	0,15 zł	
27	Czynności niestandardowe np.: wyjaśnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcy (každorazowo)	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	50 zł	50 zł
28	Prowizja za likwidację rachunku	0 zł	0 zł	35 zł	0 zł	35 zł	35 zł** 11

⁹ W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również wspólników spółek cywilnych opłata pobierana jak dla konta BIZNES

¹⁰ j.w.

¹¹ j.w.



Rozdział III. Obsługa rachunków VAT

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Otwarcie rachunku VAT (jednorazowo)	0 zł
2	Prowadzenie rachunku VAT (miesięcznie)	0 zł
3	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku VAT i wysokości salda (každorazowo)	30 zł + VAT
4	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta (každorazowo)	
	1) z bieżącego roku kalendarzowego	25 zł
	2) z lat poprzednich	25 zł za pierwszy rok + po 12,50 zł za każdy poprzedni
5	Sporządzenie na wniosek klienta kopii (každorazowo):	
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku z bieżącego roku kalendarzowego	10 zł
	2) wyciągu bankowego oraz historii rachunku z lat poprzednich	10 zł za pierwszy rok + po 5 zł za każdy poprzedni rok
6	Sporządzenie na wniosek klienta kopii (každorazowo):	
	1) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy klient określi datę dokonania operacji	15 zł
	2) klient nie określi daty dokonania operacji	25 zł
7	Za sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego	0 zł za pierwszy wyciąg

Rozdział IV. Rachunki lokat terminowych

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
		Rachunki lokat terminowych
1	Otwarcie rachunku	0 zł
2	Prowadzenie rachunku (miesięcznie)	0 zł
3	Wpłaty gotówkowe (každorazowo)	0 zł
4	Realizacja przelewów (každorazowo) ¹² :	
	1) na rachunki prowadzone w ŁBS	0 zł
	2) na rachunki prowadzone w innych bankach	8 zł
	3) przelewy realizowane w systemie Express Elixir	15 zł
	4) przelewy realizowane w systemie SORBNET	30 zł
5	Za dokonanie blokady na rachunku (každorazowo)	
	1) na rzecz innych podmiotów	50 zł
	2) na rzecz ŁBS	0 zł
6	Wydanie zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku oraz wysokość salda (každorazowo)	40 zł + VAT
7	Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem (každorazowo)	10 zł
8	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu ¹³ (každorazowo)	25 zł
9	Sporządzenie na wniosek klienta rocznego zestawienia obrotów na rachunku (každorazowo)	25 zł

¹² Przelewy w kwocie powyżej 999.999,99 zł na rachunki prowadzone w innych bankach realizowane są w systemie SORBNET.

¹³ Opłata nie jest pobierana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym rolników i wspólników spółek cywilnych.

Rozdział V. Mieszkaniowe rachunki powiernicze*

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Otwarcie i prowadzenie mieszkaniowego rachunku powierniczego (jednorazowo w dniu podpisania umowy) Uwaga: opłata podstawowa wzrasta o 0,01 % za każdą dodatkową wypłatę z rachunku powyżej 4 wypłat dla przedsięwzięcia deweloperskiego	opłata podstawowa 0,2 % - 0,3 % wartości przedsięwzięcia deweloperskiego nie mniej 5.000 zł
2	Otwarcie i prowadzenie zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego (jednorazowo w dniu podpisania umowy)	opłata podstawowa 0,1 % - 0,2 % wartości przedsięwzięcia deweloperskiego nie mniej 5.000 zł
3	Opłata za rozpatrzenie wniosku o otwarcie i prowadzenie otwartego mieszkaniowego rachunku powierniczego (jednorazowo w dniu złożenia wniosku, w przypadku zawarcia umowy, opłata zaliczana jest na poczet opłaty za otwarcie i prowadzenie otwartego/zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego, w przypadku nie zawarcia umowy opłata nie jest zwracana).	1 000 zł

Rozdział VI. Elektroniczne kanały dostępu

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
1	Udostępnienie systemu bankowości internetowej Internet Banking (jednorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2	Użytkowanie systemu bankowości internetowej Internet Banking (miesięcznie)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3	Zablokowanie dostępu do bankowości elektronicznej na pisemny wniosek posiadacza rachunku (każdorazowo)	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	0 zł
4	Odblokowanie dostępu do bankowości elektronicznej na wniosek posiadacza rachunku (każdorazowo)	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	0 zł
5	Korzystanie z aplikacji mobilnej (miesięcznie)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6	Opłata za autoryzację (każdorazowo):						
	1) przy użyciu SMSkodów	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł
	2) komunikaty PUSH	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
7	Wydanie tokena (jednorazowo)	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł
8	Opłata za użytkowanie tokena (miesięcznie)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
9	SMS Banking - Pakiet informacyjny (SMS-y wysyłane automatycznie) - powiadomienia o wysokości salda na rachunku - raz dziennie o określonej porze, od poniedziałku do piątku) oraz powiadomienia o odmowie realizacji przelewu (miesięcznie)	5 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)	5 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)	5 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)	3 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)	5 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)	5 zł (15 sms-ów, każdy następny 0,25 zł)
10	Udzielenie informacji o wysokości salda rachunku bieżącym - telefonicznie po weryfikacji klienta i podaniu hasła (miesięcznie)	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

Rozdział VII. Instrumenty płatnicze

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI		
		Mastercard Business	Visa Business	
1	Wydanie karty płatniczej (každorazowo):			
	1) dla posiadacza/współposiadacza rachunku	0 zł	0 zł	
	2) dla osoby upoważnionej	20 zł	20 zł	
	3) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia	20 zł	20 zł	
2	4) nowej karty w miejsce utraconej	40 zł	40 zł	
	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN - dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych (každorazowo)	60 zł	60 zł	
	3	Obsługa karty płatniczej ¹⁴ (miesięcznie)	3 zł lub 6 zł ¹⁵	3 zł lub 6 zł ¹⁵
	4	Wydanie nowego PIN-u na żądanie Użytkownika (každorazowo)	6 zł	6 zł
5	Zmiana PIN w bankomatach (každorazowo)			
	1) SGB S.A. oraz banków zrzeszonych w SGB S.A.	4,50 zł	4,50 zł	
6	2) innych, niż wskazane w pkt 1	7 zł	7 zł	
	Zastrzeżenie karty płatniczej (každorazowo)	0 zł	0 zł	
7	Wznowienie karty (každorazowo)	15 zł	15 zł	
8	Opłata za wypłatę gotówki (pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty):			
	1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	0 zł	0 zł	
	2) w kasach banków SGB	4,50 zł	4,50 zł	
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	3 % min 5 zł	3 % min 5 zł	
	4) w kasach innych banków niż wskazane w pkt 2	3 % min 10 zł	3 % min 10 zł	
	5) w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)	3 % min 5 zł	3 % min 5 zł	
6) w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3 % min 10 zł	3 % min 10 zł		
9	Zmiana limitów na wniosek klienta (každorazowo)	5 zł	5 zł	
10	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back (každorazowo)	1 zł	1 zł	
11	Zapytanie o saldo w bankomatach			
	1) banków SGB	1 zł	1 zł	
	2) w bankomatach banków obcych	2 zł	2 zł	

¹⁴ Opłata nie jest pobierana w miesiącu, w którym nastąpiło złożenie Wniosku o wydanie Karty.

¹⁵ 3 zł w przypadku dokonania minimum 5 transakcji bezgotówkowych kartą w cyklu rozliczeniowym, w przeciwnym wypadku 6 zł.

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI	
		Mastercard Business	Visa Business
12	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych - na terytorium innego państwa członkowskiego EOG (naliczana od wypłacanej kwoty)	3 % min 5 zł	3 % min 5 zł
13	Zestawienie operacji kartowych wysłane na adres korespondencyjny	3 zł	
14	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN (naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji)	0 zł	3 %

Instrument płatniczy BLIK

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI					
		KONTO BIZNES	KONTO AGRO	KONTO ORGANIZACJA	KONTO ORGANIZACJA DLA KZP	KONTO BIZNES MAX	KONTO WWW
1	Aktywacja BLIK (jednorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2	Obsługa BLIK (miesięcznie)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3	Opłata za wypłatę gotówki: w bankomatach (každorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back (každorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5	Krajowa transakcja płatnicza (každorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6	Zmiana limitu transakcyjnego (každorazowo)	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

Lp.	RODZAJ CZYNNOSCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Wstępna ¹⁶ (za rozpatrzenie wniosku o kredyt, naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu, pobierana w dniu złożenia wniosku)	0,1 % wnioskowanej kwoty (min 200 zł)
2	Prowizja przygotowawcza za udzielenie kredytu (jednorazowo)	2% (min 400 zł)
	1) kredyt obrotowy w rachunku bieżącym	
	2) kredyt obrotowy	3 % (min 500 zł)
	3) kredyt inwestycyjny	3 % (min 500 zł)
	4) kredyt inwestycyjno - obrotowy	3 % (min 500 zł)
	5) kredyt rewolwingowy	3 % (min 200 zł)
	6) pożyczka hipoteczna	3 % (min 500 zł)
	7) kredyt Unijny	2 % (min 200 zł)
	8) kredyt na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej	4 % (min 200 zł)
	9) kredyty z dopłatami ARiMR	2 %
	10) kredyty dla wspólnot mieszkaniowych	2 % (min 200 zł)
	11) kredyty z dopłatami ARiMR – linia UP	0,5%
3	Prowizja rekompensacyjna (naliczana od kwoty spłacanej przed terminem spłaty określonym w harmonogramie spłat, płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu - pobierana dla przedterminowych spłat dokonywanych wcześniej niż 14 dni od daty umownej zapadalności zobowiązania) Nie pobiera się prowizji w przypadku spłaty kredytów obrotowych na wznowienie produkcji po klęsce suszy z dopłatami ARiMR oraz kredytów obrotowych w RB	2 %
4	Prowizja za przedłużenie kredytu obrotowego w rachunku bieżącym na kolejny rok ¹⁷ (rocznie)	1 % (min. 100 zł)
5	Prowizja monitorująca obroty i wpływy na rachunek bieżący dla kredytu obrotowego w rachunku bieżącym (prowizja pobierana w dniu odnowienia kredytu na kolejny 12-miesięczny okres)	1 % (min. 100 zł)
6	Za gotowość ¹⁸ (od niewykorzystanej kwoty kredytu)	3 %
7	Prowizja za administrowanie kredytem pobierana:	
	1) za pierwszy rok (z góry) w dniu uruchomienia kredytu od kwoty przyznanego kredytu,	0,3 %
	2) po upływie każdego pełnego roku za następny okres 12 miesięcy od wysokości kredytu pozostałego do spłaty.	
	Prowizja za administrowanie kredytem udzielonym na okres krótszy niż 12 miesięcy wynosi odpowiednio:	
	1) od kredytów do 6 miesięcy włącznie	0,2 %
	2) od kredytów powyżej 6 miesięcy	0,3 %
8	Za prolongatę techniczną (każdorazowo)	0,1 % kwoty prolongowanej (min 200 zł)

¹⁶ Pobrana opłata zaliczona zostaje na poczet prowizji przygotowawczej. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji klienta, opłata nie jest zwracana. Prowizji nie pobiera się w przypadku kredytów konsorcjalnych, krótkoterminowych kredytów obrotowych dla rolników na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej, kredytów obrotowych na wznowienie produkcji po klęsce suszy z dopłatami ARiMR oraz kredytów w RB.

¹⁷ Prowizja pobierana w przypadku, gdy długość okresu kredytowania wynosi powyżej 12 miesięcy.

¹⁸ W przypadku kredytów nieodnawialnych: naliczana w stosunku rocznym od kwoty niewykorzystanego kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy, za ilość dni w których ŁBS pozostawał w gotowości do wypłaty kredytu w terminach i kwotach określonych w umowie kredytu, płatna w dniu wykorzystania niewykorzystanej kwoty kredytu. W przypadku kredytów odnawialnych: naliczana w stosunku rocznym od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji, a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania, płatna w terminach spłaty odsetek bez oddzielnej dyspozycji Kredytobiorcy

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
9	Opłata za realizację zlecenia stałego dotyczącego spłaty kredytu	0 zł
10	Prowizja za wydanie promesy kredytowej (každorazowo) 1) za rozpatrzenie wniosku	0,1 % wartości promesy (min 100 zł)
	2) prowizja za wydanie promesy kredytowej	0,25 % wartości promesy (min 500 zł)
11	Prowizja za zmianę warunków umowy kredytowej (každorazowo) 1) prolongatę terminu spłaty całości, części kredytu i/lub odsetek	2 % od prolongowanej kwoty (min 300 zł)
	2) zabezpieczenia kredytu	2 % od kwoty pozostałej do spłaty (min 300 zł)
	3) zwolnienie zabezpieczenia w wyniku spłaty części zadłużenia	200 zł
	4) zmianę innych warunków	2 % od kwoty pozostałej do spłaty (min 300 zł)
12	Za wydanie opinii bankowej na wniosek klienta (každorazowo)	150 zł + VAT
13	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik (každorazowo)	120 zł + VAT
14	Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej (naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo)	2 % od kwoty długu (min 300 zł)
15	Za wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu lub przewłaszczenia (za każdy duplikat)	100 zł
16	Za sporządzenie harmonogramu spłat na wniosek klienta (každorazowo)	0 zł
17	Za wydanie duplikatu umowy kredytowej/pożyczki (každorazowo)	50 zł
18	Za wydanie kserokopii umowy kredytowej/pożyczki, umowy zabezpieczenia (každorazowo)	30 zł
19	Za wysłanie upomnienia/wezwania do zapłaty w przypadkach określonych w umowie kredytu/pożyczki ¹⁹ (každorazowo)	50 zł
20	Za rozpatrzenie wniosku o beczężarowe odłączenie części nieruchomości (každorazowo)	0,1 % (min 500 zł)
21	Postanowienie o zgodzie lub odmowie wypłaty odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej (každorazowo)	50 zł
22	Za wydanie duplikatu dokumentu spłaty raty lub odsetek (za każdy dokument)	10 zł

¹⁹ Opłata nie jest pobierana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym rolników i wspólników spółek cywilnych.

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
23	Za przeprowadzenie przez ŁBS (každorazowo)	
	1) inspekcji inwestycji na etapie rozpatrywania wniosku	0 zł
	2) kontroli realizacji inwestycji przed wypłatą transz kredytu lub po zakończeniu inwestycji (fotoinspekcja)	100 zł
24	Wyciąg z historii rachunku kredytowego (každorazowo)	
	1) za każdy miesiąc roku bieżącego inspekcji inwestycji na etapie rozpatrywania wniosku	10 zł
	2) za każdy miesiąc roku poprzedniego i lat poprzednich	20 zł
25	Za udzielenie informacji o kliencie dla innych banków (w stosunku do tych banków, które pobierają takie opłaty od ŁBS)	opłata w wysokości stosowanej przez bank pobierający taką opłatę od ŁBS
26	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na zlecenie kredytobiorcy (každorazowo)	300 zł

Rozdział IX. Gwarancje bankowe, regwarancje, awale

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Prowizja za rozpatrzenie wniosku o gwarancję (jednorazowo)	
	1) z zabezpieczeniem rzeczowym	100 zł
	2) bez zabezpieczenia rzeczowego	150 zł
2	Prowizja za sporządzone gwarancji (jednorazowo)	
	1) na wzorze obowiązującym w banku	50 zł
	2) na wzorze Zleceniodawcy	100 zł
3	Prowizja za obsługę gwarancji	
	1) gwarancje bankowe z okresem ważności do 3 miesięcy	1 % za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres (min. 100 zł)
	2) gwarancje bankowe z okresem ważności powyżej 3 miesięcy	1,50 % za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres (min. 100 zł)
4	Za zmianę, na wniosek klienta, warunków umowy (každorazowo)	1 % kwoty gwarancji (min. 100 zł)
5	Anulowanie gwarancji w trakcie jej trwania	100 zł
6	Wysłanie zawiadomienia o żądaniu zapłaty (roszczenia) w ramach gwarancji (každorazowo)	50 zł
7	Realizacja gwarancji - za wypłatę gwarancji (prowizja naliczana od kwoty gwarancji podlegającej wypłacie, płatna w dniu realizacji gwarancji)	0,5 % min.500 zł

Rozdział X. Inne czynności

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Realizacja dyspozycji spadkobierców (každorazowo) ²⁰	15 zł
2	Wydanie dla osoby uprawnionej zaświadczenia o saldzie rachunku po śmierci jego posiadacza (každorazowo)	20 zł + VAT
3	Za zamianę krajowych znaków pieniężnych jednego nominału - banknotów, bilonu (každorazowo)	0,5 % min 15,00 zł
4	Wpłaty gotówkowe (každorazowo) ²¹ :	5 zł
	1) na rachunki prowadzone w ŁBS (opłata nie jest pobierana od posiadacza rachunku w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również wspólników spółek cywilnych)	
	2) na rachunki prowadzone w innych bankach - wpłata w gotówce	
	a) Region Łódź (Oddział I w Łodzi, Oddział II w Łodzi, Filia I w Łodzi, Filia II w Łodzi)	
	b) Oddział w Bełchatowie	
	c) Oddział w Żelowie	
	d) Oddział w Strykowie	
	e) Region Krośnice (Oddział w Krośnicach, Filia w Dąbrowicach, Filia w Ostrowie i Filia w Łaniewicach)	
	3) na rachunki prowadzone w innych bankach - płatność kartą przy użyciu terminala ²²	
	4) na działalność organizacji pożytku publicznego (darowizny)	0 zł
5	Prowizja za wypłatę gotówkową zwróconej dyspozycji wpłaty kasowej (každorazowo)	0,5 % min 5 zł
6	Sporządzenie na wniosek klienta odpisów, potwierdzeń realizacji przelewu, dokumentu księgowego (za każdy dokument)	20 zł
7	Sporządzenie na wniosek klienta kopii umów zawartych z Bankiem oraz innych dokumentów dla rachunków otwartych i zamkniętych (za każdy dokument)	50 zł
8	Za wyjaśnienie spraw wymagających sięgania do materiałów zarchiwizowanych (každorazowo):	
	1) do 3 miesięcy	25 zł
	2) powyżej 3 miesięcy	40 zł
9	Przyjęcie/odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości (každorazowo):	
	1) osoby korzystającej z usług z oferty banku,	0 zł
	2) osoby innej, niż wskazana w pkt.1	30 zł
10	Opłata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku, w rozumieniu art. 1052 k.c. (každorazowo)	50 zł + VAT
11	Przesłanie informacji zbiorczej na wskazany adres do osoby/ów, o której/ych mowa w pkt 7 – opłaty się sumują (každorazowo)	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztyw Poczta Polska S.A.
12	Wydanie dla osoby uprawnionej zaświadczenia o saldzie rachunku po śmierci jego posiadacza (každorazowo)	20 zł + VAT
13	Wydanie (na życzenie klienta) zaświadczenia / opinii / informacji o transakcjach na rachunku zamkniętym (každorazowo)	70 zł + VAT
14	Przyjęcie depozytu do przechowania: klucze, papiery wartościowe, w tym bony oszczędnościowe, akcje i obligacje (každorazowo)	35 zł
15	Przechowywanie depozytu kluczowego (miesięcznie)	35 zł
16	Wysłanie do klienta przesyłką zwykłą lub poleconą zaświadczeń – opłata sumuje się z opłatą za poszczególne zaświadczenie/opinię/informację (každorazowo)	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztyw Poczta Polska S.A.
17	Za wydanie zezwolenia na wykreślenie wpisu hipoteki z Księgi Wieczystej (list mazalny) lub na częściowe zwolnienie z hipoteki (každorazowo)	50 zł

²⁰ Od każdego spadkobiercy.

²¹ Prowizję pobiera się od posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy lub od wpłacającego.

²² Pod warunkiem, że placówka udostępni usługę płatności kartą przy użyciu terminala.



Rozdział XI. Platforma walutowa*

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Udostępnienie platformy walutowej dla pierwszego użytkownika/pełnomocnika	0 zł
2	Udostępnienie platformy walutowej dla każdego kolejnego pełnomocnika	0 zł

Rozdział XII. Kantor SGB*

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI
1	Kantor SGB udostępnienie i obsługa	0 zł

* po wprowadzeniu do oferty banku

** opłata nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również wspólników spółek cywilnych

Rozdział XIII. Karty kredytowe – WYCOFANE Z OFERTY Z DNIEM 01.01.2025 R.

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI/USŁUGI (tryb pobierania)	WYSOKOŚĆ OPŁATY / PROWIZJI	
		Karta z funkcją zbliżeniową Mastercard Gold Buisness	
		stawka podstawowa	stawka minimalna
1	Wydanie karty płatniczej głównej lub dołączonej (jednorazowo)	75 zł	
2	Obsługa karty kredytowej (po pierwszym roku użytkowania, rocznie, z góry, za każdy rok ważności karty pierwszej i wznowionej)	75 zł	
3	Wydanie nowej karty płatniczej w miejsce utraconej	75 zł	
4	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN (za każdy duplikat)	25 zł	
5	Wznowienie karty (za każdą kartę)	0 zł	
6	Zastrzeżenie karty	0 zł	
7	Wyplata gotówki (za każdą wypłatę, naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji):		
	1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	4 %	10 zł
	2) w kasach banków SGB ²³	4 %	10 zł
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	4 %	10 zł
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2*	4 %	10 zł
5) w bankomatach za granicą	4 %	10 zł	
8	Zmiana PIN w bankomatach (každorazowo)	4,50 zł	
9	Wydanie nowego numeru PIN (každorazowo)	6 zł	
10	Zmiana limitu kredytowego (každorazowo)	0 zł	
11	Minimalna kwota do zapłaty (naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową)	5 %	50 zł
12	Opłata za wysłanie upomnienia (nie więcej niż jedno w cyklu rozliczeniowym) lub wezwania do zapłaty - w przypadkach określonych w umowie o kartę (každorazowo)	w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztywotych Poczta Polska S.A., w przypadku pozostałych podmiotów – opłata wynosi 20 zł	
13	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (každorazowo)	0 zł	
14	Opłata za przewalutowanie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN (naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji)	3 %	
15	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5 zł	

²³ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.